

Este obligatorie vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare până la data stabilită de legislația în vigoare (numai după plata taxei pentru viza anuală).

Art.10 Următoarele fapte săvârșite de agenți economici **constituie contravenții** și se sancționează după cum urmează:

a) *desfășurarea de activități comerciale pe raza comunei Racova fără a deține Autorizație de funcționare eliberată de primărie se sancționează cu amendă contravențională de la 500 la 1.000 lei RON.*

b) *desfășurarea de activități comerciale pe raza comunei Racova cu autorizația de funcționare nevizată în termenul legal se sancționează cu amendă contravențională de la 300 la 500 lei RON.*

c) *nerespectarea programului de funcționare înscris în autorizația de funcționare se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei RON.*

d) *neanunțarea imediată a primăriei cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de identificare ale agentului economic se sancționează cu amendă contravențională de la 200 la 400 lei RON.*

Art.2. Autorizația de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate, utilizând formularul tip prevăzut în anexa nr.2 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici;

Pentru desfășurarea activității de alimentație publică:

Art.3. Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică se eliberează la cererea persoanei interesate, utilizând formularul prevăzut în anexa nr. 6 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici;

Art.3. Cererea se însoțește de următoarele acte:

- cererea pentru aprobarea orarului de funcționare – formular tip anexa nr.3 a prezentului Regulament pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizațiilor de funcționare pentru agenții economici;
- acordul vecinilor limitrofi - formular prevăzut în anexa nr.4;
- certificatul de înregistrare în Registrul comerțului (copie);
- certificat constatator, sau autorizația pentru desfășurarea de activități economice în mod independent (copie);
- actul constitutiv al societății;
- copie act identitate administrator;
- actul privind deținere legală a spațiului (copie);
- documentația cadastrală pentru imobilul în care se desfășoară activitatea (extras de carte funciara)
- fotografia din exterior a spațiului;
- acorduri, avize, autorizații, licențe ale instituțiilor de specialitate, expres stabilite și prevăzute de legislația în vigoare, în funcție de codul CAEN; (copii);
- contract de furnizare utilități publice (salubritate, apă potabilă) și dovada achitării la zi a contravalorii acestor servicii (copii);
- dovadă achiziționare europubă (copie);
- certificat fiscal privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor locale și a altor venituri ale bugetului local, emis de Primăria comunei Racova.
- dovada achitării taxei de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității de alimentație publică (copie după chitanță).