Anexa nr. 2 la HCL nr. 26/2026

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE

AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V2

AL UAT RACOVA

C U P R I N S

CAPITOL	CONȚINUT
CAPITOLUL I	**DISPOZIȚII GENERALE** **1.** Date referitoare la constituirea serviciului voluntar ..... 3 **2.** Prezentarea succintă a activităţii serviciului în funcţie de tipurile de risc gestionate ..... 3 **3.** Alte date de interes general 4
CAPITOLUL II	**ORGANIZAREA ŞI ATRIBUȚIILE SERIVCIULUI** **1.** Conducerea şi structura organizatorică ..... 4 **2.** Atribuțiile serviciului ..... 4 **3.** Atribuțiile compartimentului de prevenire ..... 5 **4.** Atribuțiile formaţiei de intervenție ..... 5 **5.** Atribuțiile grupei de intervenție ..... 5 **6.** Atribuțiile echipei specializate ..... 5 **7.** Atribuțiile compartimentului atelier propriu de întreținere și reparații 6
CAPITOLUL III	**ATRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI** **1.** Atribuțiile șefului serviciului ..... 6 **2.** Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire ..... 7 **3.** Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire ..... 7 **4.** Atribuțiile șefului formației de intervenție ..... 8 **5.** Atribuțiile șefului grupei de intervenție ..... 8 **6.** Atribuțiile șefului echipei specializate ..... 9 **7.** Atribuțiile membrilor grupei de intervenție ..... 9 **8.** Atribuțiile membrilor echipelor specializate ..... 10 **9.** Atribuțiile conducătorilor autospecialei 10
CAPITOLUL IV	**DISPOZIȚII FINALE** **1.** Obligaţii privind sănătatea şi securitatea în muncă ..... 11 **2.** Pregătirea personalului serviciului voluntar ..... 11 **3.** Autospeciala, echipamentul de protecţie şi uniforma ..... 11 **4.** Norma de dotare a serviciului voluntar ..... 11 **5.** Realizarea intervenţiei ..... 11 **6.** Compensațiile bănești, drepturile sociale și alte facilități de care beneficiază personalul voluntar al SVSU Racova ..... 12 **7. Anexe:** Anexa nr. 1 referitoare la cuantumul orar al compensațiilor bănești pentru timpul efectiv de lucru prestat pentru intervenții ..... 13 Anexa nr. 2 referitoare la cuantumul orar al compensațiilor bănești pentru timpul efectiv de lucru prestat pentru celelalte activități prevăzute în programul serviciului 14

CAPITOLUL I – DISPOZIŢII GENERALE

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 (1) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparţinând serviciilor de urgenţă profesioniste, organizată cu personal angajat pe funcţiile specifice şi/sau voluntar, în scopul apărării vieţii, avutului public şi/sau a celui privat, împotriva incendiilor şi a altor calamităţi, în sectorul de competenţă al comunei Racova, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE" al judeţului Bacău.
(2) Constituirea, încadrarea şi dotarea serviciului de urgenţă voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanţă elaborate de Inspectoratul General şi aprobate prin ordin al ministrului afacerilor interne. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanţă se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE" al judeţului Bacău a avizului de înfiinţare, respectiv pentru sector de competenţă a serviciului voluntar.
(3) În comuna Racova, prin HCL nr. 19 din 30.09.2005 s-a aprobat infiintarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgenta, de categoria a II a. Serviciul a fost înființat având în vedere criteriiile de performanta privind constituirea, incadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgentaaprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 718/2005. Ulterior, SVSU a fost modificat conform HCL nr. 77/2019, ca urmare a Ordinului M.A.I. nr. 75/2019, având la bază criteriiile de performanta privind constituirea, incadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgenta, respectiv: numărul de gospodarii; distanta fata de structurile de intervenție ale serviciilor profesioniste pentru situații de urgenta; tipurile de riscuri identificate în sectorul de competenţă.
(4) Organizarea şi funcţionarea serviciului de urgenţă voluntar se stabileşte prin regulament aprobat de consiliul local care l-a înfiinţat, cu respectarea criteriilor de performanţă conform art. 3 din Anexa la Ordinul MAI nr. 51/2024, constituirea, încadrarea și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență se face ţinând cont de unele cerinţe:
- numărul de gospodării, care este 1698 conform extrasului din Registru agricol,
-numărul de clădiri de locuit colective, care este 4 conform datelor din Registru agricol,
- distanţa faţă de structurile de intervenţie ale serviciilor profesioniste pentru situaţii de urgenţă – 24 km;
- riscurile identificate la nivelul comunei,
- asigurarea timpului de răspuns la instituţiile şi operatorii economici din subordinea consiliului local (maximum 15 minute), precum şi în cel mai îndepărtat punct al sectorului de competenţă (maximum 20 de minute).
- asigurarea permanentă a intervenţiei;
- dotarea cu instalaţii de stingere a incendiilor.

Art. 2 –Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Racova.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 3 Structura Serviciului Voluntar și dotarea sunt dimensionate în funcţie de principalele tipuri de riscuri generatoare de situaţii de urgenţă, grupate în funcţie de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor.

Art. 4 (1) Organigrama cu numărul de personal este prezentată în Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local Racova nr. _____ din _____.
(2) Încadrarea voluntarilor pe funcţii se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancţiunea nulităţii absolute, între voluntar şi consiliul local, cu respectarea cerințelor H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, cu modificările aduse de Hotărârea nr. 371/2016 şi ale Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al cărui model este stabilit prin HCL.
(3) Personalul voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic conform criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art. 5 Sectorul de competenţă al Serviciului Voluntar al comunei Racova este unitatea administrativ-teritorială a comunei Racova.

Art. 6 (1) Pentru îndeplinirea atribuţiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare.
(2) Serviciul voluntar poate încheia contract cu operatori economici/instituții numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul acestuia de competență, nefiind necesară obținerea unui nou aviz pentru sector de competență.
(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(4) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesioniste de intervenție al Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE" al judeţului Bacău, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art. 7 Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a)Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de preşedinte al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componenţa Serviciului voluntar;

b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formație se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației;

d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

a) Şeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administraţiei publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Şeful Serviciului voluntar colaborează cu asociaţii profesionale şi organizaţii neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea şi înlăturarea situaţiilor de urgenţă.

C. Coordonare și control:

a) Şeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă la construcţiile şi instalaţiile tehnologice aparţinând domeniului public şi privat al unităţii administrativ-teritoriale, precum şi la instituţiile publice.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

2.1. CONDUCEREA ŞI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 8 (1) Serviciul Voluntar este condus de către şeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administraţiei publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE" al judeţului Bacău;

b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

Art. 9 Serviciul Voluntar tip V2 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, o formație de intervenție compusă din o grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă, o echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare și atelier de reparații.

2.2. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 10 Serviciul voluntar are următoarele atribuții principale:

a) desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice şi dispoziţiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competenţă;

c) asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă / protecție civilă.

Art. 11 Pe baza hotărârii consiliului local şi în condiţiile prevăzute de lege, serviciul de urgenţă voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuţiilor, unele servicii cum sunt:

a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziţii, manifestări cultural-sportive, activităţi de filmare şi altele asemenea;

b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;

c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;

d) efectuarea de lucrări la înălţime;

e) transport de apă.

2.3. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ŞI ALE SPECIALIŞTILOR PENTRU PREVENIRE

Art. 12 Compartimentul pentru prevenire este compus din specialişti pentru prevenire şi are următoarele atribuţii principale:

a) desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi a măsurilor de protecţie civilă și de apărare împotriva incendiilor;

b) planifică şi realizează, potrivit legii, acţiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situaţiilor de urgenţă şi a consecinţelor acestora, a protecţiei populaţiei, a mediului, a bunurilor şi valorilor;

c) desfăşoară activităţi de control, asistenţă tehnică de specialitate, verificarea şi informarea preventivă a populaţiei;

d) asigură respectarea prevederilor actelor normative şi ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă;

e) identificarea, evaluarea şi analizarea pericolelor potenţiale prin aprecierea posibilităţilor de apariţie a lor şi a consecinţelor acestora asupra vieţii oamenilor, mediului şi bunurilor materiale;

f) conştientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informaţii dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat şi alte persoane interesate sau implicate;

g) informarea populaţiei şi a salariaţilor privind pericolele potenţiale, precum şi modul de comportare în situaţii de urgenţă;

h) la nevoie, sprijină formaţia de intervenţie în acţiunile de gestionare a situaţiilor de urgenţă.

2.4. ATRIBUȚIILE FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 13 Formaţia de intervenţie este o structură specializată, condusă de un şef de formaţie, având în compunere echipe specializate.

Art. 14 Atribuţiile principale ale formaţiei de intervenţie sunt următoarele:

a) limitarea şi înlăturarea urmărilor situaţiilor de urgenţă;

b) desfăşoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării şi eliminării situaţiei de urgenţă;

c) asigură intervenţia operativă în cazul producerii unei situaţii de urgenţă.

2.5. ATRIBUȚIILE GRUPEI DE INTERVENȚIE

Art. 15 Atribuţiile principale ale grupei de intervenţie sunt următoarele:

a) asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situaţiilor de urgenţă, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă / protecție civilă;

b) execută recunoaşteri în sectorul de competenţă, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menţinerea în stare de funcţionare a căilor de acces, a sistemelor de anunţare, alarmare, precum şi de alimentare cu apă în caz de incendiu;

c) acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, pentru salvarea răniţilor, a celor surprinşi sub dărâmături sau blocaţi în clădiri avariate sau distruse;

d) acţionează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi sinistraţilor;

e) localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;

f) asigură transportul materialelor şi hranei în cazul unor situaţii de urgenţă;

g) asigură avertizarea/alarmarea populaţiei cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situaţii de urgenţă.

2.6. ATRIBUȚIILE ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 16 Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înfiinţate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă.

Art. 17 Atribuţiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

a) asigură intervenţia pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situaţiilor de urgenţă, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor şi protecţia persoanelor, a animalelor şi a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situaţii de situaţii de urgenţă/protecție civilă;

b) execută recunoaşteri în sectorul de competenţă, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menţinerea în stare de funcţionare a căilor de acces, a sistemelor de anunţare, alarmare, precum şi de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art. 18 Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competenţă.
Art. 19 – Atribuţiile principale ale echipei specializată pentru pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

a) acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, pentru salvarea răniţilor, a celor surprinşi sub dărâmături sau blocaţi în clădiri avariate sau distruse;

b) acţionează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi sinistraţilor;

c) localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;

d) asigură transportul materialelor şi hranei în cazul unor situaţii de urgenţă;

e) asigură avertizarea/alarmarea populaţiei cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situaţii de urgenţă.

2.7. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ATELIER PROPRIU DE ÎNTREȚINERE ȘI REPARAȚII

Art. 20 Pentru efectuarea lucrărilor de verificare, întreținere și reparare a mijloacelor de intervenție din dotare, serviciul voluntar își poate organiza atelier propriu sau încheie contracte în acest sens cu operatori economici de profil.

CAPITOLUL III – ATRIBUŢIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI VOLUNTAR

3.1. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 21 Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

a) întocmeşte şi gestionează documentele de organizare şi funcţionare a activității serviciului voluntar;

b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;

c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;

d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă în sectorul de competenţă;

e) organizează şi asigură desfăşurarea activităţilor de prevenire la nivelul localităţii, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenţei pentru prevenirea situaţiilor de urgenţă la gospodăriile populaţiei şi evidenţei operatorilor economici din subordinea consiliului local şi a instituţiilor publice din sectorul de competenţă;

f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;

g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;

h) întocmește rapoartele de intervenție;

i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);

j) verifică petiţiile cetăţenilor în probleme privind situaţiile de urgenţă şi face propuneri primarului pentru soluţionarea acestora;

k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravenţiilor şi aplicării sancţiunilor contravenţionale, conform reglementărilor în vigoare;

l) întocmeşte, semestrial, analiza activităţii de prevenire şi a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, şi propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacităţii de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă);

m) participă la elaborarea şi aplicarea concepţiei de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă la nivelul unităţii administrativ-teritoriale;

n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activităţii de apărare împotriva incendiilor şi protecţie civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor şi protecţie civilă şi echipamente de protecţie specifice;

o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgenţă voluntare;

p) răspunde de pregătirea serviciului de urgenţă voluntar, precum şi de participarea acestuia la concursurile profesionale;

q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;

r) întocmeşte Registrul istoric al serviciului voluntar;

s) îndeplineşte funcţia de agent de inundaţii (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unităţii administrativ teritoriale;

t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea şi transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcţii hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă şi poluări marine în zona costieră;

x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice şi hidrologice şi a semnalelor de alarmare acustică a populaţiei;

z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acţiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 22 Şeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuţii:

a) coordonează desfăşurarea activităţilor de prevenire la nivelul localităţii;

b) acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;

c) stabileşte restricţii şi interdicţii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire şi regulile de executare a lucrărilor cu risc;

d) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraş/comună în realizarea măsurilor de protecţie şi instruirea personalului în domeniul situaţiilor de urgenţă;

e) informează conducerile operatorilor economici, şeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

f) în cazul producerii unor situaţii de urgenţă, poate alerta serviciul voluntar şi participa la nevoie, la limitarea şi lichidarea situaţiei de urgenţă;

g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populaţiei) şi în notele de control (cele de la instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unităţile de învăţământ şi de la operatorii economici din sectorul de competenţă, cu care s-au încheiat contracte de intervenţie);

h) prezintă şefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;

i) cunoaşte sensul principiilor care stau la baza desfăşurării activităţii de prevenire (principiul legalităţii, principiul imparţialităţii şi independenţei, principiul confidenţialităţii, principiul transparenţei, principiul continuităţii şi gradualităţii);

j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activităţii de prevenire, dotării cu mijloace tehnice şi echipamente de protecţie specifice.

3.3. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art. 23 Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuţii:

a) acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;

b) stabilesc restricţii şi interdicţii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire şi regulile de executare a lucrărilor cu risc;

c) verifică dotarea şi starea tehnică a mijloacelor de primă intervenţie în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu şi hidranţi exteriori de incendiu) de la operatorilor economici şi cele aparţinând municipiului/oraşului/comunei;

d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;

e) sprijină conducerile operatorilor economici din municipiu/oraş/comună în realizarea măsurilor de protecţie şi instruirea personalului în domeniul situaţiilor de urgenţă;

f) informează conducerile operatorilor economici, şeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;

g) urmăreşte modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului şi focului deschis în locurile stabilite;

h) verifică menţinerea liberă şi în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenţie şi de evacuare în caz de situaţii de urgenţă în sectorul de competenţă;

i) în cazul producerii unor situaţii de urgenţă, alertează serviciul voluntar şi participă la nevoie, la limitarea şi lichidarea situaţiei de urgenţă;

j) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populaţiei) şi în notele de control (cele de la instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unităţile de învăţământ şi de la operatorii economici din sectorul de competenţă, cu care s-au încheiat contracte de intervenţie);

k) prezintă şefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;

l) cunoaşte sensul principiilor care stau la baza desfăşurării activităţii de prevenire (principiul legalităţii, principiul imparţialităţii şi independenţei, principiul confidenţialităţii, principiul transparenţei, principiul continuităţii şi gradualităţii).

3.4. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI FORMAȚIEI DE INTERVENȚIE

Art. 24 Şeful formaţiei de intervenţie are următoarele atribuţii:

a) se subordonează şefului serviciului voluntar şi îndeplineşte sarcinile date de către acesta;

b) în lipsa șefului serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;

c) pune în aplicare ordinele şefului serviciului voluntar şi asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sector;

d) face propuneri şefului serviciului voluntar privind modul de acţiune, necesarul de forţe şi mijloace;

e) execută, împreună cu şefii echipelor specializate, recunoaşterea la locul intervenţiei, analizează riscurile şi transmite datele necesare şefului serviciului voluntar;

f) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;

g) utilizează echipamentele de comunicaţii;

h) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale.

i) asigură intervenţia operativă în cazul producerii unei situaţii de urgenţă.

j) acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;

k) verifică prezenţa personalului, starea de funcţionare a mijloacelor tehnice de intervenţie, accesoriilor, echipamentului de protecţie din dotarea subordonaţilor;

l) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;

m) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea şi disciplina;

n) menţine permanent legătura cu şeful serviciului pe timpul executării unor activităţi/misiuni specifice în sectorul de competenţă;

o) îndeplineşte şi alte sarcini trasate de şeful serviciului.

3.5. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI GRUPEI DE INTERVENȚIE

Art. 25 Şeful grupei de intervenţie are următoarele atribuţii:

a) se subordonează şefului formaţiei de intervenţie şi îndeplineşte sarcinile date de către acesta;

b) pune în aplicare ordinele şefului formaţiei de intervenţie şi asigură transmiterea acestora membrilor grupei din sector;

c) mânuieşte accesoriile, dispozitivele şi utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;

d) asigură şi urmăreşte executarea operaţiunilor pentru desfăşurarea intervenţiei;

e) pune în aplicare ordinele şefului serviciului voluntar transmise direct sau prin şeful sectorului;

f) participă la recunoaşterea locului incendiului/situaţiei de urgenţă şi dă misiuni subordonaţilor;

g) asigură cercetarea iniţială pentru identificarea prezenţei substanţelor periculoase;

h) conduce acţiunile grupei de intervenţie;

i) aplică tehnici şi tactici pentru stingerea incendiilor;

j) informează şeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenţiei;

k) este şeful echipei de salvare la ordinul şefului serviciului voluntar;

l) ţine permanent legătura cu membrii echipajului şi cu şeful de sector;
m) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;
n) utilizează echipamentele de comunicaţii;
o) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale;
p) cunoaşte mijloacele specifice de alarmare şi semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.6. ATRIBUȚIILE ȘEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art. 26 Şeful echipei specializate are următoarele atribuţii:
a) se subordonează şefului formaţiei de intervenţie şi îndeplineşte sarcinile date de către acesta;
b) pune în aplicare ordinele şefului formaţiei de intervenţie şi asigură transmiterea acestora membrilor echipei;
c) mânuieşte accesoriile, dispozitivele şi utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
d) asigură şi urmăreşte executarea operaţiunilor pentru desfăşurarea intervenţiei;
e) pune în aplicare ordinele şefului serviciului voluntar transmise direct sau prin şeful sectorului;
f) participă la recunoaşterea locului incendiului/situaţiei de urgenţă şi dă misiuni subordonaţilor;
g) asigură cercetarea iniţială pentru identificarea prezenţei substanţelor periculoase;
h) conduce acţiunile echipei;
i) aplică tehnici şi tactici pentru stingerea incendiilor;
j) informează şeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenţiei;
k) este şeful echipei de salvare la ordinul şefului serviciului voluntar;
l) ţine permanent legătura cu membrii echipei şi cu şeful de sector;
m) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;
n) utilizează echipamentele de comunicaţii;
o) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale;
p) cunoaşte mijloacele specifice de alarmare şi semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
q) îndeplineşte şi alte sarcini trasate de şeful serviciului.

3.7. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR GRUPELOR DE INTERVENȚIE

Art. 27 Membrii grupei de intervenţie au următoarele atribuţii:
a) se subordonează şefului grupei de intervenţie şi îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
b) mânuiesc accesoriile, dispozitivele şi utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
c) execută tehnici de intervenţie adecvate pentru stingerea incendiului şi acţionează prioritar pentru salvarea persoanelor;
d) execută atribuţii specifice la tipul de autospecială pe care îl deservesc;
e) îndeplinesc atribuţiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
f) aplică tehnici şi tactici pentru stingerea incendiilor;
g) ţin permanent legătura cu şeful grupei şi cu membrii acesteia;
h) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;
i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere şi acţionează direct pentru limitarea propagării şi lichidării focarelor;
j) sprijină, prin acţiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor şi bunurilor;
k) comunică orice modificare a situaţiei operative ce se produce pe timpul misiunii;
l) cooperează şi se protejează reciproc, urmărind permanent evoluţia incendiului, existenţa pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacităţii portante a elementelor de construcţie (prăbuşirea acestora);
m) utilizează echipamentele de comunicaţii;
n) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale;
o) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
p) la ordin, execută recunoaşteri şi semnalizează/delimitează zona de intervenţie;
q) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
r) asigură evacuarea, salvarea şi/sau protecţia persoanelor, animalelor şi bunurilor şi reducerea impactului negativ asupra mediului;
s) aplică tehnici de salvare a persoanelor şi mânuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat şi demolat, salvare şi prim ajutor medical, alte accesorii diverrse;
t) asigură sprijin în acordarea asistenţei medicale de urgenţă;
u) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică şi gaze naturale;
v) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;

w) asigură protecţia căilor destinate salvării şi evacuării persoanelor, animalelor şi bunurilor materiale, protecţia instalaţiilor şi construcţiilor situate în zona afectată;

x) asigură iluminarea zonei de intervenţie;

y) asigură transportul efectivelor şi altor materiale la locul intervenţiei;

z) asigură consolidarea elementelor de construcţie care ameninţă cu prăbuşirea, executarea de treceri printre şi peste dărâmături spre locul intervenţiei;

aa) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru slavarea răniților, a celor surprinși sub dărămături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;

bb) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

cc) asigură avertizarea-alarmarea populaţiei cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;

dd) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

ee) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;

ff) utilizează echipamentele de comunicaţii;

gg) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. ATRIBUȚIILE MEMBRILOR ECHIPEI SPECIALIZATE

Art.28 Membrii echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuţii:

a) se subordonează şefului echipei şi îndeplinesc sarcinile date de către acesta;

b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;

c) la ordin, execută recunoaşteri şi semnalizează/delimitează zona de intervenţie;

d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;

e) asigură evacuarea, salvarea şi/sau protecţia persoanelor, animalelor şi bunurilor şi reducerea impactului negativ asupra mediului;

f) aplică tehnici de salvare a persoanelor şi mânuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat şi demolat, salvare şi prim ajutor medical, alte accesorii diverrse;

g) asigură sprijin în acordarea asistenţei medicale de urgenţă;

h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică şi gaze naturale;

i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;

j) asigură protecţia căilor destinate salvării şi evacuării persoanelor, animalelor şi bunurilor materiale, protecţia instalaţiilor şi construcţiilor situate în zona afectată;

k) asigură iluminarea zonei de intervenţie;

l) asigură transportul efectivelor şi altor materiale la locul intervenţiei;

m) asigură consolidarea elementelor de construcţie care ameninţă cu prăbuşirea, executarea de treceri printre şi peste dărâmături spre locul intervenţiei;

n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;

o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;

p) asigură avertizarea-alarmarea populaţiei cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;

q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;

r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;

s) utilizează echipamentele de comunicaţii;

t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.9. ATRIBUȚIILE CONDUCĂTORILOR AUTOSPECIALEI

Art. 29 Conducătorul autospecialei de stingere cu apă și spumă are următoarele atribuţii:

a) se subordonează şefului grupei de intervenţie şi îndeplineşte sarcinile date de către acesta;

b) execută operaţiunile pentru desfăşurarea intervenţiilor şi ordinele şefului grupei;

c) respectă regulile de circulaţie pe timpul deplasării autospecialei;

d) mânuieşte instalaţiile autospecialei, asigurând funcţionarea acesteia pe tot timpul intervenţiei;

e) apreciază distanţa de apropiere faţă de locul incendiului, în funcţie de natura acestuia;

f) participă la restabilirea capacităţii de intervenţie a autospecialei şi raportează şefului grupei/şefului serviciului orice defecţiune apărută;

g) acţionează la nevoie cu mijloace de primă intervenţie;

h) utilizează echipamentele de comunicaţii;

i) recepţionează şi transmite ordine, semne şi semnale.

CAPITOLUL IV – DISPOZIŢII FINALE

4.1. OBLIGAŢII PRIVIND SĂNĂTATEA ŞI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Art. 30 Personalul cu atribuţii de conducere a intervenţiilor:

a) adoptă tactici de intervenţie care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securităţii proprii şi a personalului din subordine prin amplasarea forţelor şi mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiţii de siguranţă în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbuşiri de elemente de construcţie etc.;

b) urmăreşte folosirea echipamentelor şi mijloacelor de protecţie individuală adecvate situaţiei respective;

c) ia în considerare competenţele personalului din subordine, în ceea ce priveşte executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea şi sănătatea în muncă.

Art. 31 Personalul cu atribuţii de execuţie:

a) desfăşoară activitatea la intervenţie conform competenţelor, executând doar operaţiunile ordonate;

b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele şi accesoriile din dotare;

c) monitorizează permanent locul unde îşi desfăşoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aştepta un ordin în acest sens.

Art. 32 Verificarea şi folosirea integrală a echipamentului de protecţie individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenţie.

4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 33 (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruiri, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. Constantin Ene” al judeţului Bacău.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. AUTOSPECIALA, ECHIPAMENTUL DE PROTECŢIE, UNIFORMA ŞI ÎNSEMNELE DISTINCTIVE

Art. 34 (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționată cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (3) din Legea nr. 307/2006, republicată.

4.4. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

Art. 35 (1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;

b) spații pentru garare/revizie a tehnicii de intervenție;

c) capacitatea maximă de lucru a autospecialei;

d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenţa nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Racova şi stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă, se va face prin Dispoziţie a primarului comunei Racova.

4.5. REALIZAREA INTERVENŢIEI

Art. 36 (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE” al judeţului Bacău.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE” al judeţului Bacău, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;

c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesioniste de intervenție ale Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă „Mr. CONSTANTIN ENE” al judeţului Bacău.

4.6 COMPENSAȚIILE BĂNEȘTI, DREPTURILE SOCIALE ȘI ALTE FACILITĂȚI DE CARE BENEFICIAZĂ PERSONALUL VOLUNTAR AL SVSU RACOVA

Art. 37 În conformitate cu prevederile art. 19 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, personalul Serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei Racova, care participă la acțiuni preventive și de intervenție pentru limitare, recuperare și reabilitare pe timpul situațiilor de urgență beneficiază de compensații bănești, drepturi sociale și alte facilități, după cum urmează:

(1) rambursarea cheltuielilor efectuate de către personalul voluntar pentru realizarea activităţii de intervenţie, în condiţiile convenite în contractul de voluntariat – în baza prevederilor art. 7 lit. f) din Statutul personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, aprobat prin H.G. nr. 1.579/2005, cu modificările și completările ulterioare.

(2) control medical anual, asigurat gratuit de Consiliul local – în baza prevederilor art. 7 lit. i) din Statut;

(3) dreptul la antidot adecvat naturii mediului de lucru pe timpul intervenţiei, asigurat de beneficiarul voluntariatului sau de beneficiarul intervenţiei – în baza prevederilor art. 7 lit. n) din Statut, coroborate cu prevederile art. 40 alin. (1) și (3) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(4) compensaţii în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenţii şi la celelalte activităţi prevăzute în programul serviciului de urgenţă voluntar. Cuantumul orar al compensaţiei acordate voluntarului se stabileşte şi se achită de Consiliul local şi nu poate fi mai mic decât cuantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie – în baza prevederilor art. 7 lit. q) din Statut, coroborate cu prevederile art. 41 din Legea nr. 307/2006/r.

(5) asigurarea voluntarului, la o societate de asigurări, pentru caz de boală profesională, accident ori deces produse în timpul sau din cauza îndeplinirii atribuțiilor care îi revin pe timpul intervențiilor, concursurilor profesionale, antrenamentelor ori altor misiuni specifice – în baza prevederilor art. 13 lit. g) și art. 41 din Legea nr. 307/2006/r.

Art.38 Prevederile prezentului regulament se completează cu prevederile Ordinului Ministrului afacerilor interne nr. 51/2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanţă privind constituirea, încadrarea şi dotarea serviciilor voluntare şi a serviciilor private pentru situaţii de urgenţă; ale H.G. nr. 1.579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare: ale Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor republicată, cu modificările și completările ulterioare; ale Legii nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată; ale Ordonanţei nr. 88/2001 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare pentru situaţii de urgenţă, cu modificările și completările ulterioare; ale H.G. nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, cu modificările şi completările ulterioare şi cu următoarele anexe, parte integrantă din Regulament:

a) Anexa nr. 1 referitoare la cuantumul orar al compensațiilor bănești pentru timpul efectiv de lucru prestat pentru intervenții, stabilit prin raportare la valoarea salariului lunar minim brut pe economie în vigoare la data pontajului și se acordă diferențiat pe categorii de funcții;

b) Anexa nr. 2 referitoare la cuantumul orar al compensațiilor bănești pentru timpul efectiv de lucru prestat pentru celelalte activități prevăzute în programul serviciului, care se stabilește prin raportare la valoarea salariului lunar minim brut pe economie în vigoare la acea dată și se acordă diferențiat pe categorii de funcții.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
CONSILIER LOCAL,
IOAN MICU

CONTRASEMNEAZĂ,
pt. Secretarul General al Comunei,
Mihaela-Nicoleta HEREA